

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
«Волшебная сказка»  
Т.П.Галактионова



### План мероприятий

по профилактике коррупционных нарушений и координации работы противодействию коррупции на 2016-2017 учебный год  
в МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка» Заинского муниципального района

**Цель:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка».

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

| Наименование мероприятий  | № п/п | Срок исполнения | Результат мероприятия<br>(форма его реализации)   | Ответственные   |
|---|-------|-----------------|---|---|
| <b>1. Реализация организационно-правовых норм по противодействию коррупции, нормативное обеспечение противодействия коррупции</b> |       |                 |   |   |
| Внесение изменений в локальные образовательного учреждения по противодействию коррупции в сфере образования                       | 1.1.  | Январь 2017 г.  | Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупции по профилактике коррупционных нарушений и координации работы противодействию коррупции на 2016-2017 учебный год в детском саду | Заведующий МБДОУ, члены комиссии по противодействию коррупции |
|   | 1.2.  | В течение года  | Экспертиза проектов локальных нормативных актов в распорядительных документов МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка»   | Заведующий МБДОУ, члены комиссии по противодействию коррупции |
|   | 1.3.  | В течение года  | Разработка, введение и утверждение в  | Заведующий МБДОУ,   |

|  |      |                       |  |   |
|--|------|-----------------------|--|---|
|  |      |                       | действие пакетов документов, необходимых для организации работы по противодействию коррупционных проявлений и координации работы в МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка» | члены комиссии по противодействию коррупции |
|  | 1.4. | Постоянно             | Контроль этического кодекса работников системы МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка»   | Заведующий МБДОУ                            |
| <b>2. Повышение эффективности управления МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка» в целях предупреждения и профилактики коррупции</b> |      |                       |  |   |
| Совершенствование системы управления дошкольным образовательным учреждением, обеспечение соблюдения регламентов деятельности       | 2.1. | 1 раз в полугодие     | Организация системы проведения внутренних мониторингов   | Заведующий МБДОУ                            |
|  | 2.2. | Постоянно             | Обеспечение контроля за эффективностью управления дошкольным образовательным учреждением   | Заведующий МБДОУ                            |
|  | 2.3. | В течение года        | Анализ выполнения должностных и функциональных полномочий работников, отдельных поручений  | Заведующий МБДОУ                            |
|  | 2.4. | по отдельному графику | Проведение совещаний, заседаний антикоррупционной комиссии   | Заведующий МБДОУ                            |
|  | 2.5. | В течение года        | Назначение ответственных лиц, за осуществление мероприятий по профилактике коррупции, распределение между ними функциональных обязанностей                               | Заведующий МБДОУ                            |
|  | 2.6. | Постоянно             | Консультирование сотрудников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства  | Заведующий МБДОУ, юрист УО                  |
| <b>3. Организация взаимодействия с общественностью, правоохранительными органами, антикоррупционный мониторинг</b>                 |      |                       |  |   |
| Проведение мониторинга деятельности МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка» по реализации  | 3.1. | 1 квартал 2017г.      | Организация совместных мероприятий по профилактике коррупционных нарушений и координации работы и  | Управление образованием, заведующая МБДОУ   |

|   |      |                       |  |   |
|---|------|-----------------------|--|---|
| антикоррупционных мер в сфере образования и оценки их эффективности, антикоррупционный мониторинг |      |                       | недопущению коррупции в дошкольном образовательном учреждении (разработка планов мероприятий, совместных программ и др.)   |   |
|   | 3.2. | по отдельному графику | Проведение мониторинга деятельности дошкольного образовательного учреждения по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств                   | Заведующий МБДОУ  |
|   | 3.3. | по отдельному графику | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг при использовании административного регламента, в том числе путем опроса потребителей услуг   | Заведующий МБДОУ  |
|   | 3.4. | 1 раз в полугодие     | Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования, опросов в сфере противодействия коррупции  | Заведующий МБДОУ  |
|   | 3.5. | по отдельному графику | Организация взаимодействия с родительской общественностью, родительским комитетом и др. коллективными общественными органами   | Заведующий МБДОУ  |
|   | 3.6. | по отдельному плану   | Проведение бесед с участниками образовательного процесса по вопросам нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе «бытовой» коррупции, а также осуществление антикоррупционного образования. | Заведующий МБДОУ  |
|   | 3.7. | 1 раз в квартал       | Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции  | Заведующий МБДОУ<br>члены комиссии по противодействию коррупции |
|   | 3.8. | по                    | Осуществление внутреннего контроля за  | Заведующий МБДОУ  |

|   |             |                       |  |   |
|---|-------------|-----------------------|--|---|
|   |             | отдельному плану      | ведение финансово-хозяйственной деятельностью дошкольного образовательного учреждения  | члены комиссии по противодействию коррупции                     |
| <b>4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>  |             |                       |  |   |
| <b>Организация и методическое обеспечение антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка»</b> | <b>4.1.</b> | по отдельному графику | Участие педагогических работников дошкольного образовательного учреждения в конкурсах методических разработок по использованию научно-методических пособий по антикоррупционному воспитанию в практике работы  | Заведующий МБДОУ  |
|   | <b>4.2.</b> | по отдельному графику | Содействие в разработке и реализации социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (проведение «круглых столов», семинаров, информационно-просветительских встреч с родителями и другими лицами; проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря) | заведующая МБДОУ<br>члены комиссии по противодействию коррупции |
| <b>5. Обеспечение открытости и доступности деятельности образовательного учреждения</b>   |             |                       |  |   |
| <b>Открытость и прозрачность деятельности МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка»</b>   | <b>5.1.</b> | Постоянно             | Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности дошкольного образовательного учреждения  | Заведующий МБДОУ  |
|   | <b>5.2.</b> | Постоянно             | Обеспечение функционирования в МБДОУ «Детский сад «Волшебная сказка» телефонов «Доверия», Интернет-сайта, Ящик «Доверия» и других информационных каналов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению                            | заведующая МБДОУ<br>члены комиссии по противодействию коррупции |

|  |      |                       |   |   |
|--|------|-----------------------|---|---|
|  |      |                       |   |   |
|  | 5.3. | Постоянно             | Публикация и размещение на Интернет-сайте, стенде ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики, в том числе размещение публичного доклада заведующей, плана финансово хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения и отчета о его исполнении | Заведующий МБДОУ  |
|  | 5.4. | Постоянно             | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан   | заведующая МБДОУ<br>члены комиссии по противодействию коррупции |
|  | 5.5. | Постоянно             | Оформление стенда по антикоррупции, регулярное размещение обновленной информации  | Заведующий МБДОУ  |
|  | 5.6. | Постоянно             | Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции   | Заведующий МБДОУ  |
|  | 5.7. | по отдельному графику | Проведение социологических опросов среди родителей по теме: «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»  | Заведующий МБДОУ  |